

**UCHWAŁA NR XL/291/14
RADY GMINY NIEDRZWICA DUŻA**

z dnia 25 września 2014 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Niedzwica Duża**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Niedzwica Duża uchwala, co następuje:

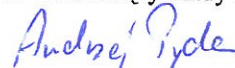
§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niedzwica Duża określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXII/221/2009 Rady Gminy Niedzwica Duża z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niedzwica Duża.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niedzwica Duża

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Andrzej Pyda

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niedzwica Duża.

Załącznik do Uchwały Nr XL/291/14 Rady Gminy Niedzwica Duża z dnia 25.09.2014r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niedzwica Duża – zwany dalej „Regulaminem” - określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Niedzwica Duża, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównywania szans edukacyjnych.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013. poz. 1456).

2. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na członkarodziny i wynosi:

- 1) 130 % kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia do 300 zł netto;
- 2) 95% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia od 300,01 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j. t. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.)

3. Wysokość stypendium określona na podstawie ust. 2 podlega zwiększeniu o 10% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w przypadku gdy w rodzinie ucznia występuje łącznie trzy lub więcej okoliczności spośród wymienionych w art. 90 d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. Kwota stypendium ustalona według zasad określonych w ust. 2 i 3 jest zaokrąglana do pełnych złotych w górę.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Gminy Niedzwica Duża, w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w zajęciach rozwijających uzdolnienia artystyczne i sportowe uczniów; zajęciach nauki języków obcych oraz innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak: wyjścia/wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne i inne;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup: podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,

przyborów, pomocy i wyprawki szkolnej, abonament internetowy za okres wrzesień - czerwiec, plecaków, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za bursę lub internat i kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90 d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. W przypadku ustalenia formy udzielania stypendium wymienionej w ust. 1 i 2 stypendium będzie przekazywane:

- 1) bezpośrednio na rachunek bankowy podmiotu realizującego zajęcia;
- 2) jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur wystawionych w okresie, na który przyznano stypendium;
- 3) przez zakup i przekazanie uczniom pomocy szkolnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

5. Przy przekazywaniu i rozliczaniu stypendium szkolnego § 11 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 7. W przypadku uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niedrzwica Duża, uczęszczających do szkół w innych miejscowościach, jak również na terenie Gminy wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składany jest bezpośrednio w jednostce realizującej zadanie- Ośrodku Pomocy Społecznej.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Gminy Niedrzwica Duża, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierci rodziców lub prawnych opiekunów, lub innych członków rodziny wspólnie mieszkających i wspólnie gospodarujących, ciężkiej choroby, długotrwałej choroby ucznia lub członków rodziny wspólnie mieszkających i gospodarujących, innych szczególnych zdarzeń losowych pogarszających sytuację materialną ucznia).

2. Wysokość zasiłku szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. W zależności od oceny skutków zdarzenia losowego wysokość zasiłku szkolnego ustala się następująco:

- 1) 500 % kwoty, o której mowa w ust. 2, w przypadku śmierci jednego z rodziców lub opiekunów,
- 2) 300 % kwoty, o której mowa w ust. 2, w przypadku pozostałych zdarzeń losowych.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym

§ 9. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie:

- 1) wniosku o przyznanie zasiłku wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;

- 2) zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzającego wystąpienie zdarzenia losowego

Rozdział 6.

Przekazywanie i rozliczanie świadczeń pomocy materialnej

§ 10. 1. W przypadku, gdy stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu, jego realizacja następuje na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych faktur, potwierdzających poniesienie wydatków zgodnie z wydanymi decyzjami administracyjnymi.

2. W przypadku, gdy zasiłek szkolny przyznany został w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym jego realizacja następuje w sposób określony w ust. 1.

§ 11. 1. W przypadku, gdy stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego Regulaminu, dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku przedkłada się w terminach:

- 1) do dnia 10 grudnia – za stypendium szkolne przyznane na okres wrzesień – grudzień danego roku szkolnego;
- 2) do dnia 20 czerwca – za stypendium szkolne przyznane na okres styczeń – czerwiec danego roku szkolnego.
- 3) w przypadku przyznania stypendium na okres krótszy niż 10 miesięcy w terminie do 20 dnia ostatniego miesiąca za który zostało przyznane świadczenie.

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, nie później jednak niż 5 dni roboczych po upływie tych terminów, o których mowa w ust. 1.

3. Dopuszcza się możliwość realizacji faktur lub rachunków z miesiąca sierpnia poprzedzającego dany rok szkolny.

§ 12. W przypadku, gdy świadczenie pomocy materialnej przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 oraz w § 10 ust. niniejszego Regulaminu jego realizacji dokonuje się poprzez:

- 1) przelew na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy,
- 2) wypłatę gotówki w kasie Urzędu Gminy Niedrzwica Duża

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 13. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest uzyskaniem zgody strony w formie pisemnego oświadczenia woli na zastosowanie danej formy pomocy, o której mowa w niniejszym Regulaminie.

§ 14. Wniosek, o którym mowa w § 6 oraz w § 9 pkt 1 może być złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Pyda
Andrzej Pyda

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO DLA UCZNIÓW/SŁUCHACZY
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY NIEDRZWICA DUŻA
w roku szkolnym/.....**

I. INFORMACJE O UCZNIACH												
1. Wnioskodawca (należy zaznaczyć stawiając znak X)												
☐ rodzic lub opiekun prawny ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor szkoły												
Imię i nazwisko wnioskodawcy												
Nr telefonu												
2. Dane ucznia(-ów)												
1	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											
	Nazwa, adres i typ szkoły										Klasa	
2	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											
	Nazwa, adres i typ szkoły										Klasa	
3	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											

	Nazwa, adres i typ szkoły		Klasa									
4	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											
	Nazwa, adres i typ szkoły										Klasa	
5	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											
	Nazwa, adres i typ szkoły										Klasa	
6	Imię i nazwisko ucznia											
	Adres zamieszkania											
	Imiona i nazwiska rodziców											
	Data i miejsce urodzenia ucznia											
	PESEL ucznia											
	Nazwa, adres i typ szkoły										Klasa	

Uczeń spełnia następujące kryteria*(należy zaznaczyć stawiając znak X)*

Wniosek o przyznanie pomocy motywuje trudną sytuacją materialną w rodzinie, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

Ponadto w rodzinie występują (właściwe podkreślić) bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, uczeń pochodzi z rodziny niepełnej, inna okoliczność

Uczeń indywidualnie pobiera pomoc socjalną (*niewłaściwe skreślić*): dofinansowanie do obiadów, wyprawka szkolna, dodatek do zakupu biletów, dodatek do zamieszkania w internacie.

3. Wniosek dotyczy następującej formy świadczenia

- ☐ 1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- ☐ 2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników
- ☐ 3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z **pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania** (*dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegów*),
- ☐ 4. świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1,2,3 a w szczególności w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe. (dla tej pozycji należy złożyć dodatkowe podanie)

II. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA**1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym**

l.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/ nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

2. Dochody gospodarstwa domowego <i>(kwoty podawane w rubryce 2. należy udokumentować stosownymi dokumentami)</i>		
Rodzaj źródła	1. Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód	2. Wysokość dochodu (netto za ostatni miesiąc)
umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło itp. (zaświadczenie od pracodawcy/oświadczenie)		
działalność gospodarcza (zaświadczenie, oświadczenie)		
emerytura/renta, świadczenie/zasiłek przedemerytalny (decyzja/ przekaz lub przelew pieniężny/oświadczenie)		
świadczenie rodzinne – zasiłek rodzinny, dodatki, zaliczka alimentacyjna, świadczenie/zasiłek pielęgnacyjny (zaświadczenie/oświadczenie o pobieraniu świadczeń)		
świadczenia pieniężne z OPS – zasiłek stały/okresowy, dodatek mieszkaniowy, inne (zaświadczenie/oświadczenie o pobieraniu świadczeń)		
alimenty (przekaz pocztowy, wyciąg bankowy, wyrok sądu zasądzający alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody/oświadczenie)		
świadczenia dla bezrobotnych (zaświadczenie potwierdzające status osoby bezrobotnej z prawem do zasiłku lub bez prawa do zasiłku)		
dochód z gospodarstwa rolnego (zaświadczenie/oświadczenie o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych, nakazy podatkowe) (250,00zł/1ha przeliczeniowy.) Opłacana jest składka KRUS: TAK/NIE (Jeżeli tak należy przedstawić dowód wpłaty za III kwartał b.r.)		

inne (np. praca dorywcza) (oświadczenie/zaświadczenie)		
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego		

- ☐ wypłata w kasie
- ☐ przelew na konto bankowe:

```

.....
.....

```

.....

[illegible]

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł).

Pouczenie:

1. Otrzymujący stypendium są zobowiązani **niewzłocznie powiadomić organ**, który przyznaje stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, oraz o zmianie miejsca zamieszkania.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wniosek należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Niedrzwicy Dużej **do dnia 15 września**, a przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych **do dnia 15 października**.
5. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

(wypełnia pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej)

- #### IV. OBJAŚNIENIA

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

UWAGA:

Należy dołączyć zaświadczenia dla wszystkich członków rodziny, którzy w momencie składania wniosku o przyznanie stypendium są osobami pełnoletnimi.

Przeciętny miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie – ustala się dzieląc przeciętny miesięczny dochód rodziny przez liczbę członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Wysokość tego dochodu nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, tj. **456,00 zł.**

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO DLA UCZNIÓW/SŁUCHACZY
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY NIEDRZWICA DUŻA
w roku szkolnym/.....**

I. INFORMACJE O UCZNIU									
1. Wnioskodawca <i>(należy zaznaczyć stawiając znak X)</i>									
☐ rodzic lub opiekun prawny ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor szkoły									
Imię i nazwisko wnioskodawcy									
Nr telefonu									
2. Dane osobowe ucznia									
Imię i nazwisko ucznia									
Imię i nazwisko ojca									
Imię i nazwisko matki									
PESEL ucznia									
Data i miejsce urodzenia									
3. Informacja o szkole									
Nazwa szkoły									
Typ szkoły									
Uczeń klasy									
Ulica					Miejscowość				
Kod pocztowy			-			Województwo			
4. Adres stałego zameldowania									
Ulica (nr domu/lokalu)					Miejscowość				
Kod pocztowy			-			Województwo			
5. W przypadku, gdy miejsce zamieszkania jest inne, niż miejsce zameldowania lub w razie jego braku, podać miejsce aktualnego pobytu									
Ulica (nr domu/lokalu)					Miejscowość				
Kod pocztowy			-			Województwo			
6. Data wystąpienia zdarzenia losowego									
7. Opis zdarzenia i uzasadnienie przyznania zasiłku									

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Wniosek dotyczy następującej formy świadczenia

- ☐ 1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- ☐ 2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, programów komputerowych lub w postaci zwrotu zakupu stroju i obuwia sportowego, przyborów szkolnych,
- ☐ 3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania *(dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów)*,
- ☐ 4. świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

II. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

l.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/ nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

10.				
2. Dochody gospodarstwa domowego <i>(kwoty podawane w rubryce 2. należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami)</i>				
Rodzaj źródła	1. Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód	2. Wysokość dochodu (netto za ostatni miesiąc)		
umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło itp. (zaświadczenie od pracodawcy/oświadczenie)				
działalność gospodarcza (zaświadczenie, oświadczenie o dochodzie)				
emerytura/renta, świadczenie/zasiłek przedemerytalny (decyzja/ przekaz lub przelew pieniężny/oświadczenie)				
świadczenie rodzinne – zasiłek rodzinny, dodatki, zaliczka alimentacyjna, świadczenie/zasiłek pielęgnacyjny (zaświadczenie/oświadczenie o pobieraniu świadczeń)				
świadczenia pieniężne z OPS – zasiłek stały/okresowy, dodatek mieszkaniowy, inne (zaświadczenie/oświadczenie o pobieraniu świadczeń)				
alimenty (przekaz pocztowy, wyciąg bankowy, wyrok sądu zasądzający alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody/oświadczenie)				
świadczenia dla bezrobotnych (zaświadczenie potwierdzające status osoby bezrobotnej z prawem do zasiłku lub bez prawa do zasiłku)				
dochód z gospodarstwa rolnego (zaświadczenie/oświadczenie o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych, nakazy podatkowe) (250,00zł/1ha przeliczeniowy.)				

Opłacana jest składka KRUS: TAK/NIE (Jeżeli tak należy przedstawić dowód wpłaty za III kwartał br)		
inne (np. praca dorywcza) (oświadczenie/zaświadczenie)		
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego		

- ☐ wypłata w kasie
- ☐ przelew na konto bankowe:

(imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego jeżeli inny niż wnioskodawca)

[illegible]

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł).

Pouczenie:

1. Wniosek należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Niedrzwicy Dużej.
2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe oraz datę jego wystąpienia.
3. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

czytelny podpis wnioskodawcy

III. INFORMACJA O WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ <i>(wypełnia pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej)</i>	
☐ wniosek spełnia kryteria przyznania pomocy ☐ wniosek nie spełnia kryteriów przyznania pomocy ☐ wnioskodawca spełnia kryteria przyznania pomocy ☐ wnioskodawca nie spełnia kryteriów przyznania pomocy	
Krótkie uzasadnienie:	
..... <i>miejsowość, data</i>	 <i>podpis pracownika</i>